

Huishoudelijk Reglement “La Tulipe”

Doel en Strekking van het Huishoudelijk Reglement

art. 1

Het Huishoudelijk Reglement refereert aan art. 13 van de statuten.

De bepalingen van de statuten prevaleren boven die in het Huishoudelijk Reglement.

Het Huishoudelijk Reglement regelt zaken die niet in de statuten zijn omschreven, dan wel preciseert de bepalingen in de statuten.

Naam van de vereniging

art. 2

De vereniging draagt de naam “La Tulipe, cercle Pays-Bas en Périgord”, dit kan worden afgekort tot “La Tulipe”.

Plaats van vestiging

art. 3

De vereniging is gevestigd op het adres van de secretaris. De secretaris laat wijziging van het vestigingsadres registreren volgens de wettelijke regeling daartoe.

Doel van de vereniging

art. 4

De vereniging heeft als doelstelling het verbeteren van de integratie van haar leden in Frankrijk.

Daarnaast besteedt de vereniging aandacht aan:

- Het versterken van de onderlinge band van de leden
- Het bieden van onderlinge hulp

Verenigingsjaar

art. 5

Het verenigingsjaar loopt van 1 september tot en met 31 augustus.

Lidmaatschap

art. 6

Leden ontvangen op verzoek de Statuten, het Huishoudelijk Reglement en de Ledenlijst.

Opzegging van het lidmaatschap kan uitsluitend plaatsvinden per einde van het kalenderjaar en dient schriftelijk te worden gedaan aan het adres van de secretaris.

Een lid dat gedurende een kalenderjaar maximaal 6 maanden lid is, geniet een korting van 50% op de contributie.

Een lid dat de contributie over het afgesloten kalenderjaar niet heeft voldaan wordt geroyeerd.

Financiën

art. 7

De hoogte van de jaarlijkse contributie wordt vastgesteld in de jaarvergadering

Ereleden zijn vrijgesteld van het betalen van contributie

“Leden van verdienste” zijn voor één jaar vrijgesteld van contributie

Bestedingen groter dan € 1000,= die niet zijn voorzien in de begroting, dienen vooraf aan een algemene ledenvergadering ter goedkeuring te worden voorgelegd.

Bestuur

art. 8

Het bestuur bestaat uit minimaal 5 en maximaal 7 leden.

3 leden hebben een speciale functie: voorzitter, secretaris en penningmeester.
Deze drie leden vormen tezamen het dagelijks bestuur van de vereniging

Eén bestuurslid is bij voorkeur een va-et-vient.

Bestuursleden worden in de jaarvergadering benoemd voor een periode van 3 jaar.
Bestuursleden treden af tijdens de jaarvergadering, of tussentijds op eigen verzoek.

Een bestuurslid is éénmaal herkiesbaar.

Indien een bestuurslid tussentijds aftreedt kan het bestuur tot het benoemen van een plaatsvervanger overgaan. Deze plaatsvervanger heeft een mandaat tot de eerstvolgende jaarvergadering.

Het bestuur kan in onderling overleg de speciale functies toedelen aan de zittende leden van het bestuur.

Kandidaatstelling voor het bestuur geschiedt :

- Op voordracht van het bestuur.
- Op eigen schriftelijk verzoek, tot drie weken voor de jaarvergadering.

Kandidaatstelling kan zijn voor lid van het bestuur, of voor een van de drie speciale functies.

Indien uit twee of meer kandidaten moet worden gekozen vindt een geheime, schriftelijke stemming plaats onder de stemgerechtigde leden. De voorzitter benoemt hiervoor een stemcommissie, bestaande uit 3 personen. Indien de stemmen staken wordt een nieuwe stemming gehouden.

Leden kunnen zich door een ander lid laten vertegenwoordigen in een algemene ledenvergadering. Hiervoor dient een schriftelijke volmacht te worden afgegeven. Eén lid kan maximaal 2 leden vertegenwoordigen.

Leden die andere leden vertegenwoordigen dienen voor aanvang van de vergadering de volmachten te overleggen.

Nieuwsbrief

art. 9

De vereniging publiceert 11 maal per jaar een nieuwsbrief per e-mail. In uitzonderlijke gevallen kan de nieuwsbrief per post worden toegezonden.

Website

art. 10

De vereniging exploiteert de website “latulipe.net”

De website wordt gevuld met informatie van het bestuur en van de leden.

De website dient de volgende doelstellingen:

- promotie van de vereniging
- nieuwsvoorziening aan de leden
- agenda van de activiteiten

Het bestuur is verantwoordelijk voor het beheer van de website.

Promotie voor al dan niet commerciële activiteiten van leden via Website of Nieuwsbrief is een verantwoordelijkheid van het bestuur.

Jaarvergadering

art. 11

Onder de jaarvergadering wordt verstaan de Assemblée Generale ordinaire als genoemd in art. 11 van de statuten.

De jaarvergadering vindt plaats op een datum gelegen tussen 15 september en 15 oktober.

De datum van de jaarvergadering wordt vóór 1 juni bekend gemaakt.

Tot drie weken voor de jaarvergadering kunnen agendapunten worden ingebracht ter behandeling.

Schriftelijke stukken worden slechts behandeld als deze minstens 1 week voor de vergadering zijn aangeleverd bij de secretaris.

In de jaarvergadering wordt door het bestuur rekening en verantwoording afgelegd over het afgelopen verenigingsjaar.

Door het bestuur wordt een begroting voor het komende verenigingsjaar voorgelegd.

De begroting voor het komende verenigingsjaar wordt door de vergadering vastgesteld.

Ter controle van de financiën van het komende verenigingsjaar wordt een kascommissie benoemd, bestaande uit 2 leden en een reserve.

In de jaarvergadering worden op voordracht van het bestuur de “leden van verdienste” over het

afgelopen jaar benoemd.

Quorum ledenvergaderingen art. 12

Voor geldige besluiten door de jaarvergadering of door een extra algemene ledenvergadering dient een quorum van tenminste 15 procent van de leden aanwezig of vertegenwoordigd te zijn. Mocht het quorum niet worden gehaald dan schrijft het bestuur binnen drie weken een nieuwe vergadering uit. Op deze vergadering geldt voor geldige besluiten een meerderheid van stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde leden.

Verzekeringen art.13

Het bestuur draagt zorg voor een aansprakelijkheidsverzekering voor alle activiteiten die onder de auspiciën van de vereniging worden uitgevoerd. Eveneens voor een verzekering voor bestuurlijke aansprakelijkheid.

Wijziging van de statuten art. 14

Een voorstel tot wijziging van de statuten moet in de jaarvergadering worden ingebracht. De jaarvergadering besluit met 2/3 meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde leden tot wijziging.

De gewijzigde statuten treden eerst in werking nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. De voorzitter en de secretaris zijn gezamenlijk bevoegd tot het verlijden van de akte.

Wijziging van het huishoudelijk reglement Artikel 15

Voorgenomen wijzigingen van het huishoudelijk reglement worden geagendeerd voor de jaarvergadering.

Over wijzigingen wordt beslist bij eenvoudige meerderheid der stemmen.

Een goedgekeurde wijziging treedt met onmiddellijke ingang in werking, tenzij door de jaarvergadering een latere datum wordt vastgesteld.

Versie

versie geaccordeerd door de jaarvergadering van 26 september 2013